**后勤保障部零星采购文件**

**项目编号：2020-0006-HQ-CS**

**项目名称：学生公寓楼宇肯德基门门体维保项目**

**采购人：后勤保障部学生公寓中心**

**实施部门：后勤保障部采供办公室**

**地址：兰州市城关区天水南路222号**

**时间： 2020年11月**

# 内部磋商公告

项目概况：学生公寓楼宇肯德基门门体维保项目的潜在供应商应在兰州大学后勤保障部网页（http://hq.lzu.edu.cn/）获取采购文件，并于2020年11月26日9点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：2020-0006-HQ-CS

项目名称：学生公寓楼宇肯德基门门体维保

采购方式：内部磋商采购

预算金额：人民币57400元

采购需求：为保证楼宇主门的正常使用，维保单位按学生公寓报修内容进行维保。

合同履行期限：自合同签订之日起至2021年12月31日止。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、具有良好的信用记录，近三年无重大违法、违规、违约行为；近三年未被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（www.ccgp.gov.cn）；近三年未被列入信用中国（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”等规定的“应当拒绝其参与政府采购活动”的不良信用记录;

3、经营范围及拟投标货物（服务）符合本次招标要求，具有与本次投标货物（服务）相应的经营、代理（经销）资质，能全程参与并完成本项目，且具有较强的服务能力，以及畅通的问题响应机制和渠道等；

4、本项目不接受联合体投标；

三、获取报价文件及响应登记

1、文件获取

获取方式：自行从公告链接自行下载。

2、登记时间：2020年11月23日至2020年11月25日17:00前；

3、登记方式：后勤保障部零星采购项目响应登记表（Word版和扫描版）、企业营业执照扫描件、法人代表身份证扫描件（正反面），授权代理人身份证扫描件（正反面）以压缩文件形式发送至clcgk@lzu.edu.cn，邮件主题格式应为：公司名称+项目编号+项目名称。

1. 报价文件提交

（一）报价文件内容包括但不限于下列部分：

1、报价表（按零采文件中报价表格式报价）；

2、企业法人授权委托书原件（需有法人及代理人签字并加盖公章）、法定代表人或被委托人身份证复印件；

3、商务部分：营业执照；

4、服务部分：门体维保方案及服务承诺方案（包括针对本项目零采文件“项目需求”提出的服务质量承诺、服务措施、维护措施等内容）；

5、履约能力：①近三年类似本项目的业绩，磋商现场以合同复印件作为评价依据，且不得遮盖任何信息，现场提供与报价文件内相一致的原件。②以响应公司提供的与本项目采购内容有关的在职专业技术人员名单（响应供应商或制造商的安装及技术服务人员）、从业经验证明、专业背景证明等。

6、响应供应商认为可以提供的其他相关材料；

（二）报价文件要求：

1、报价文件需法人签字或授权代理人签字并加盖公章**密封**递交。

2、报价文件的递交截止时间为2020年11月26日9:00（北京时间），请在此时间前送达。

3、递交地点：兰州大学城关校区西区后勤保障部226会议室。

4、逾期送达或者未送达指定地点的报价文件，采购人不予受理。

**根据疫情防控要求，严格学校出入管理规定，避免人群聚集，开标结果将在网页公布，接受广泛监督。各供应商只能安排1名工作人员（授权委托人）递交响应文件，人员信息请根据《投标人员信息登记表模板》提供。供应商必须确保授权委托人为非境外来甘返甘人员，非确诊、疑似及无症状感染者的密切接触者，非高风险区、中风险区外来人员，近期无旅居上海、天津史。若有隐瞒，触犯相关法律规定，供应商应承担所有法律责任。表格填写完成后同甘肃省健康出行码截图一并于2020年11月25日17:00前扫描发送至clcgk@lzu.edu.cn。若供应商未按要求提供相关材料，导致无法进入学校参加采购，后果由供应商自行负责。**

五、开启

时间： 2020年11月26日09点00分（北京时间）

地点：兰州大学城关校区西区后勤保障部226会议室；

六、公告期限：自本公告发布之日起3个工作日。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名    称：后勤保障部

地    址：兰州市天水南路222号

联系方式：0931-8915050

2.项目联系方式

项目联系人：邹老师

电　　  话：0931-8911054

 后勤保障部采供办公室

 2020年11月23日

**项目需求**

1.项目概况

学生公寓中心三校区楼宇主门60扇（详见学生公寓楼主门维保明细）为肯德基门材质，所有辅材门轴、闭门器、地弹簧、钢化玻璃等均为专用材料。

表1：基础设施清单表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 规格型号 | 单位 | 备注 | 样品要求 |
| 1 | 肯德基门 | HYM-1 | 套 | 质保1年 | — |
| 2 | 门轴 | JL-19 | 套 | 需带完整样品 |
| 3 | 地弹簧 | HB101 | 套 |
| 4 | 闭门器 | TS68，德国多玛 | 套 |
| 5 | 门锁 | HY-B1 | 套 | — |
| 6 | 门玻璃 | 中性，与现用的保持一致 | 块 | — | — |
| 7 | 人工费 | 兰州校区 | 次 |
| 8 | 榆中校区 | 次 |

2.招标内容

维保单位对公寓楼宇表1所列设施进行维修保养，保证正常使用。

3.技术要求及服务承诺

3.1维保单位所提供的产品、附件、材料等应是符合国家相关标准的全新产品，因安装、质量等问题而发生的损失由维保单位承担。

3.2维保单位承担验收前的一切责任和费用。

3.3维保单位向学生公寓中心交付维保后的门体时应移交更换产品的合格证、使用说明书等相关资料。

3.4安装完毕后，维保单位清理所有现场垃圾。

3.5维保单位免费培训学生公寓使用单位的操作人员，讲解使用要领，传授维护保养知识。

3.6维保单位设立专项售后服务电话，提供24小时维保热线，随时接受服务请求。

3.7维保单位应保证1小时内响应，2小时内解决，若2小时内无法修复的，须在2小时内免费更换产品（榆中校区可延后1小时）。

3.8故障处理完毕后须由双方在《维修保养服务记录表》签字，不填写视为未到场维保。

3.9维护保养过程中，更换设备或配件的，更换的设备（或配件）应与合同中约定的品牌、规格一致，并记入《日常维修保养服务记录表》。

3.10维保过程中，维保单位应确保维保现场的安全，若出现侵权责任的，由维保单位承担全部责任。

**评审办法及标准**

**1、评审方法：**采用综合评分法

**2、评审原则：**

（1）按照“公平、公正、科学、择优”的原则对待所有竞标人。

（2）坚持零采文件的所有相关规定，公平评标。

（3）对所有竞标人的评定都采用相同的程序和标准。

（4）反对不正当竞争，竞标人不得相互串通进行报价，如有违反者按《中华人民共和国政府采购法》有关规定处理。

（5）验证：竞标人在磋商小组决定验证时，提供原件查验。现场未提供原件的或提供的不符合的，均视为未提供。

（6）每个竞标人最终得分以磋商小组成员打分的平均值计算。

（7）计分过程中按四舍五入的原则，最终取到小数点后两位。

（8）评审结束后，各竞标人的得分按由高到低排序，磋商小组推荐1-3名成交候选人，并评定1名拟成交人。

**3、评审程序：**

（1）资格性检查；

（2）符合性检查；

（3）详细评审；

（4）推荐成交候选人；

（5）评定拟成交人。

4、评分标准

总分满分100分，其中报价部分满分30分，技术及商务部门满分70分。

（一）报价部分（满分40分）

满足零采文件要求且最终报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

报价得分=（基准价÷现场报价）×40

（二）技术及商务部分（满分60）

1.门体维保方案及响应（满分30分）

磋商委员会根据响应供应商针对本项目提供的“维保项目实施方案”内容等方面优劣程度评价比较,

一档：运维实施方案完全满足并优于采购要求，方案中的针对性强。维护计划、维护内容及费用合理，人员配备完全满足且优于，评定为优秀的得20～30分；

二档：运维实施方案基本满足采购要求，方案中的针对性一般。维护计划、维护内容及费用有部分合理可行，人员配备完全满足，评定为良好的得10～19分；

三档：运维实施方案总体不完善，方案中的针对性弱。维护计划、维护内容及费用合理性差，人员配备基本满足，评定为一般的得0～9分；

2.样品材质（满分15）

一档：样品材质优质的10-15分；

二档：样品材质较优质的6-9分；

三档：样品材质一般的0-5分；

3.履约能力（满分10分）

（1）近三年类似本项目的业绩每项计1分，满分5分（磋商现场以合同复印件作为评价依据，且不得遮盖任何信息，若磋商现场未提供与报价文件内相一致的原件，则不得分）。

（2）以响应供应商提供的与本项目采购内容有关的在职专业技术人员名单（响应供应商或制造商的安装及技术服务人员）、从业经验证明、专业背景证明等。

一档（5分）：在职专业技术人员名单、从业经验证明、专业背景证明等齐全的；

二档（1-4分）：在职专业技术人员名单、从业经验证明、专业背景证明等较齐全的；

三楼（0分）：不提供不得分。

4.服务承诺方案分（满分5分）

由评委在打分前根据各供应商提供的“服务承诺方案（包括针对本项目招标文件“项目需求”提出的服务质量承诺、服务措施、维护措施等内容）”，集体讨论确定供应商“一档、二档、三档”各所属档次，在相应档次内独立打分。

一档：服务质量承诺、服务措施、维护措施等完全满足零采文件要求，有大量针对性合理科学的额外服务措施、维护措施。评定为优秀（5分）

二档：服务质量承诺、服务措施、维护措施等完全满足零采文件要求，有部分额外服务措施、维护措施。评定为良好（3～4分）；

三档：服务质量承诺、服务措施、维护措施等基本满足零采文件要求，评定为一般（0～2分）；

学生公寓楼主门维保明细

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 校区 | 楼号 | 主门方位 | 数量 | 备注 |
| 城关校区(西区) | 1# | 北门 | 1 |  |
| 2# | 北门 | 1 |  |
| 3# | 北门 | 1 |  |
| 4# | 东门 | 1 |  |
| 5# | 东门 | 1 |  |
| 6-7# | 西面 | 2 |  |
| 8-9# | 东门 | 2 |  |
| 10# | 南门 | 1 |  |
| 北门 | 1 |  |
| 11# | 东门 | 1 |  |
| 12# | 东门 | 1 |  |
| 小 计 | 13 |  |
| 城关校区(东区) | 1# | 西门 | 1 |  |
| 2# | 北门 | 1 |  |
| 3# | 北门 | 1 |  |
| 4# | 东门 | 1 |  |
| 5# | 北门 | 1 |  |
| 6# | 北门 | 1 |  |
| 7# | 西门 | 1 |  |
| 8# | 东门 | 1 |  |
| 小 计 | 8 |  |
| 榆中校区 | 1-2# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 3-4# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 5-7# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 8# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 9# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 10# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 11# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 12# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 13# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 14# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 15# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 16# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 17# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 18# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 19# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 20# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 21# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 22# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 23# | 东门 | 1 |  |
| 西门 | 1 |  |
| 24# | 南门 | 1 | 24号楼楼道内 |
| 小 计 | 39 |  |
| 总 计 |  |  | 60 |  |

**后勤保障部零星采购项目响应登记表**

 一、供应商响应须知

1.供应商须严格遵守国家相关法律法规及采购文件的要求。

2.供应商在接受采购邀约（公告）并办理登记后，无正当理由不按时提交响应文件，采购人将视其为恶意放弃，在供应商库中予以记实。对产生重大影响的，将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加后勤保障部各类采购活动，并予以通报。

二、供应商承诺

我公司已阅知并同意遵守以上须知要求，严正承诺遵守相关法律法规，遵守所报项目采购文件的规定，保证在投标（响应）活动中不弄虚作假，不行贿、不给予或暗示给予学校采购工作相关人员任何不正当利益，并自觉抵制任何索贿行为；现委托经办人 前来登记，保证填报信息和材料的真实准确；如果我单位没有遵守上述要求和承诺，自愿接受相关处理。

三、相关信息

|  |  |
| --- | --- |
| 所报项目编号 |  |
| 所报项目名称 |  |
| 公司名称 |  |
| 法人代表 |  | 电话 |  | 身份证号 |  |
| 登记经办人 |  | 电话 |  | E-mail |  |

 四、登记方式：后勤保障部零星采购项目投标（响应）登记表（**Word版**和扫描版）、企业营业执照扫描件、法人代表身份证扫描件（正反面），授权代理人身份证扫描件（正反面）以压缩文件形式发送至clcgk**@lzu.edu.cn**，**邮件主题格式应为：公司名称+项目编号+项目名称。**

 登记经办人签字（须经办人本人手签）：

登记经办人身份证号：

 公司公章（鲜章）：

 时间： 年 月 日

资格证明资料

## 法定代表人授权委托书

致： （采购人或采购代理机构）

本授权委托书声明：注册于 （公司地址）的

（公司名称）法定代表人 （姓名）代表本公司（单位）授权 （授权代理人的姓名）为公司的合法代理人，授权其在兰州大学 （项目编号）项目的采购活动中提交响应文件及资质证明文件,并以本公司（单位）名义处理一切与该项目有关的事务。授权代理人无转委权。

本授权委托书承诺：我公司（单位）对授权代理人的签名负全部责任，保证所提供的响应文件及资质证明文件真实、合法、完整，并愿承担因响应文件或资质证明文件的缺陷、授权代理人失误等所导致的全部经济损失及相应的法律责任。

本授权委托书于 年 月 日生效，有效期至 年 月 日，授权代理人在此授权期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

特此声明。

 供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（全称，并加盖公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（**签字**） \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（**签字**） \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**法定代表人身份证明及授权代理人身份证明（身份证正反两面复印件）**

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件或扫描打印 |

|  |
| --- |
| 授权代理人身份证复印件或扫描打印 |

**后勤保障部学生公寓楼宇肯德基门门体维保项目报价表**

报价单位（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌 | 规格型号 | 单位 | 金额 | 备注 |
| 1 | 肯德基门 |  | HYM-1 | 套 |  |  |
| 2 | 门轴 |  | JL-19 | 套 |  |  |
| 3 | 地弹簧 |  | HB101 | 套 |  |  |
| 4 | 闭门器 | 德国多玛 | TS68 | 套 |  |  |
| 5 | 门锁 |  | HY-B1 | 套 |  |  |
| 6 | 门玻璃 |  | 中性，与现用的保持一致 | 块 |  |  |
| 7 | 人工费 |  | 兰州校区 | 次 |  |  |
| 8 | 人工费 |  | 榆中校区 | 次 |  |  |

注：以上报价含税费及运输费。

法人/授权代理人签字：

联系电话：